

Tuensaaja: Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä

Pankki ja tilinumero: FI75 8000 1970 3962 07

Hankkeen nimi ja maksuviite: Tutkiva ja oppiva kampus -
Kpedu luonnonvara- ala 2030

Kirjanpidon tili: 2757

Maksatus ajalta 1.8.-31.12.2023

Haetut kustannukset: **39 608,53 €**

Hylätyt kustannukset yhteensä: -3 418,87

Erittely: **Summa:** **Perustelut:**
Palkkakustannukset 2 442,05 € Hyväksytyyn palkkakustannus arvion ylitys
Flat rate osuus: 976,82 € Palkkakustannusten hylkäämisestä johtuva
flat rate -kustannuslajiin kohdistuva hylkäys.

Hyväksytyt kustannukset **36 189,66 €**

Maksettava rahoitusosuus **28 951,73 €**

Eräpäivä 16.2.2024

Maksatustarkastus Heidi Hotakainen p.040 686 1162
Yhteyshenkilö Stefan Rannanpää p.040 861 0063

Päiväys ja allekirjoitus

12.2 2024



Anssi Lahnalampi
hallintojohtaja

LIITE

Oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto asianosaiselle ja jäsenkunnan jäsenelle

Asianosainen johon päätös kohdistuu tai jäsenkunnan jäsen	Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä
--	---------------------------------

Päätös 12.2.2024	Maksatuspäätös § 2
----------------------------	---------------------------

<input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 139 §)	<input type="checkbox"/> Sisäisenä postina
Annettu postin kuljetettavaksi:	<input type="checkbox"/> Muulla tavoin, miten:
12.2.2024/ Heidi Hotakainen	<i>Heidi Hotakainen</i>

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusoikeus (Kuntalaki 137§) Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<i>asianosainen</i>) sekä kunnan jäsen.	<p>Asianosainen voi hakea muutosta päätökseen oikaisuvaatimusviranomaiselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella, joka on toimitettava 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimusviranomaisen Keski-Pohjanmaan liitto/maakuntahallitus Käyntiosoite/postiosoite Rantakatu 14, 67100 Kokkola Sähköposti kirjaamo(at)keski-pohjanmaa.fi</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksiantopäivää ei oteta lukuun.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja muutoksenvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.</p>
--	---

Liitetään maksatuspäätökseen